

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поздеев Александр Всеволодович  
Должность: И.о. директора  
Дата подписания: 25.09.2026 09:19:55  
Уникальный программный ключ:  
14710207690ac5b09915a097f830265b605d33a7



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине  
«Налоговое право»  
для обучающихся по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция  
профиль «Гражданско-правовой»  
2025 года набора

Волгодонск  
2025

**Лист согласования**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине

**«Налоговое право»**

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного  
образовательного стандарта высшего образования направлению подготовки  
(специальности)

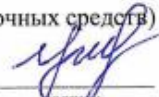
40.03.01 Юриспруденция

(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика и управление»  
протокол № 9 от «28» апреля 2025 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

К. ю. н, доцент кафедры ЭиУ

  
подпись Л.Б. Прудникова  
«28» 04 2025 г.

И. о. зав. кафедрой ЭиУ

  
подпись И.С. Емельяненко  
«28» 04 2025 г.

Согласовано:

Начальник Правового управления  
Администрации г. Волгодонска  
канд. юрид. наук

  
подпись Н.М. Копылкова  
«28» 04 2025 г.

Заведующая ВФ РОКА  
им. Д.П. Баранова

  
подпись Ж.В. Гончарова  
«28» 04 2025 г.

## Содержание

С

|                                                                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)                                                                                                                                             | 4  |
| 1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП                                                                       | 4  |
| 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования                                                                                                | 8  |
| 1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания     | 11 |
| 2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 15 |

## **1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)**

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов ( типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

### **1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП**

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (Таблица 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

| Код компетенции | Уровень освоения | Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)                                                                                                                                         | Вид учебных занятий, работы <sup>1</sup> , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции <sup>2</sup> | Контролируемые разделы и темы дисциплины <sup>3</sup> | Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции | Критерии оценивания компетенций <sup>4</sup>                                                                                                                                                            |
|-----------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-10           | УК-10.1          | Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития об основных закономерностях развития и становления налогового права в России; нормативную базу и налоговое законодательство                                                                        | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа                                                                    | 1.1-1.16<br>2.1-2.23<br>3.1                           | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач      | посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; познавательная активность на занятиях, ответы на вопросы на контрольных точках, на экзамене |
|                 | УК-10.2          | Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности                                                                                                                                                                                      | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа                                                                    |                                                       | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач      |                                                                                                                                                                                                         |
|                 | УК-10.3          | Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности навыками поиска правовой информации; навыками в толковании и применении законов и других нормативно – правовых актов                                                       | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа                                                                    |                                                       | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач      |                                                                                                                                                                                                         |
| ОПК-2           | ОПК-2.1          | Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение                                                                                                                                                      | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа                                                                    | 1.1-1.16<br>2.1-2.23<br>3.1                           | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач      | посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; познавательная активность на занятиях, ответы на вопросы на контрольных точках,             |
|                 | ОПК-2.2          | Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права использовать и составлять нормативные, в том числе правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; правильно и полно отражать результаты | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа                                                                    |                                                       | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач      |                                                                                                                                                                                                         |

<sup>1</sup> Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа и др.<sup>2</sup> Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств<sup>3</sup> Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины<sup>4</sup> Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

|  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                        |  |                                                                                                  |             |
|--|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  |         | профессиональной деятельности в<br>юридической документации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                        |  |                                                                                                  | на экзамене |
|  | ОПК-2.3 | Владеет юридически значимыми решениями и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права<br>основными правилами юридической техники, включая базовые знания о структуре и реквизитах, правовых актов, а также предъявляемых к ним юридико-технических требования; навыками отражения результатов профессиональной деятельности в юридической документации | Лекционные занятия,<br>практические занятия,<br>самостоятельная работа |  | Устный опрос<br>Подготовка доклада<br>Тестирование<br>Круглый стол<br>Решение ситуационных задач |             |

## 1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с Порядком о промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Налоговое право» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, активизации самостоятельной работы обучающихся, а также оценки объёма и уровня усвоения обучающимися учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с рабочей программой.

Текущий контроль осуществляется не менее двух раз, но не более четырёх раз в семестр по семестровому графику учебного процесса.

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретённых обучающимися компетенций по всему изученному в семестре в соответствии с учебным планом объёму учебной дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

При проведении текущего контроля успеваемости используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков. Мероприятия текущего контроля проводятся в форме контрольных точек (КТ) и оцениваются в процентах от 0 % до 100 %. В табл. 2-3 приведено весовое распределение процентов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий. Для каждой контрольной точки необходимо установить долю занятий в общем предусмотренным учебным планом по данной дисциплине проценте выполнения по видам аудиторных занятий (лекционные, практические и др.).

Весы контрольных точек по умолчанию устанавливаются равномерно, но могут быть изменены ведущим преподавателем в зависимости от объёма и важности материала, который выносятся на контрольную точку.

При обучении в заочной форме текущий контроль в форме контрольных точек не проводится.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговое право» проводится в форме экзамена (устный, 2 теоретических вопроса, один практический).

Таблица 2 – Весовое распределение процентов (баллов) и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

| Промежуточная аттестация |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Итог, (%)                | Оценка результатов освоения дисциплины |
| менее 61 %               | неудовлетворительно                    |
| 61 %-75%                 | удовлетворительно                      |
| 76%-90%                  | хорошо                                 |
| 91%-100%                 | отлично                                |

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

| Вид учебных работ по дисциплине                               | Количество баллов             |                               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|                                                               | 1 КТ                          | 2 КТ                          |
| Посещение занятий                                             | до 50                         | до 50                         |
| <b>Выполнение заданий по дисциплине</b>                       | от 0 до 50                    | от 0 до 50                    |
| Устные ответы на практических занятиях                        | от 0 до 5                     | от 0 до 5                     |
| Решение тестовых заданий                                      | от 0 до 5                     | от 0 до 5                     |
| Выполнение письменных заданий                                 | от 0 до 5                     | от 0 до 5                     |
| Решение задач                                                 | от 0 до 5                     | от 0 до 5                     |
| Выполнение дополнительных заданий (доклад, публикация статьи) | от 0 до 20<br>(дополнительно) | от 0 до 20<br>(дополнительно) |
| Контроль знаний                                               |                               |                               |
| Ответ на 3 вопроса                                            | до 20                         | до 20                         |
| Полный правильный ответ                                       | от 40 до 50                   | от 40 до 50                   |
| Неполный правильный ответ                                     | от 30 до 41                   | от 30 до 41                   |
| Ответ, содержащий неточности, ошибки                          | 41                            | 41                            |
| Ответ на 2 вопроса                                            | от 15                         | от 15                         |
| Полный правильный ответ                                       | от 40 до 50                   | от 40 до 50                   |
| Неполный правильный ответ                                     | от 20 до 40                   | от 20 до 40                   |
| Ответ, содержащий неточности, ошибки                          | 15                            | 15                            |
| Ответ на 1 вопрос                                             | от 0 до 20                    | от 0 до 20                    |
| Полный правильный ответ                                       | от 10 до 20                   | от 10 до 20                   |
| Неполный правильный ответ                                     | от 0 до 10                    | от 0 до 10                    |
| Ответ, содержащий неточности, ошибки                          | 0                             | 0                             |
| Промежуточная аттестация                                      |                               |                               |

Экзамены проводятся по расписанию, сформированному учебным отделом и утвержденному директором, в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса. Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и размещается на сайте института.

Экзамены принимаются преподавателями, ведущими лекционные занятия.

Экзамены проводятся в устно-письменной форме. Экзамен проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по изучаемой дисциплине (сведения фиксируются допуском в электронной ведомости). Обучающимся на экзамене преподаватель предлагает экзаменационный билет.

Обучающемуся может предоставляться время на подготовку к ответу (до 30 минут). По истечении установленного времени обучающийся должен ответить на вопросы.

Экзамен является формой промежуточной оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если во время сдачи экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему; способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы. Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если во время сдачи экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда даётся точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если во время сдачи экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеет стремление логически чётко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 61%) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками юридического толкования, решения практических задач, применения норм права на практике;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;
- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала. Компетенция(и) или её часть(и) не сформирована(ы).

### **1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### ***Методические рекомендации по решению задач:***

При решении задач рекомендуется придерживаться следующего примерного плана:

- 1) внимательно изучить, уяснить условие задачи; сущность возникшего спора и обстоятельств дела;
- 2) определить, к какой теме курса она относится;
- 3) изучить законодательство и специальную литературу по этим темам.

Излагая решение задачи, следует давать ответ на каждый поставленный вопрос. Выводы в решении обосновываются ссылками на конкретные нормативные акты, их разделы, статьи, параграфы (ссылки на параграфы Комментариев или учебников не допускаются, т.к. эти издания источником права не являются). Представляя свой вариант решения, обучающийся кратко излагает обстоятельства дела, дает юридическую оценку доводам сторон, обосновывая ее ссылками на нормативные акты, а также развернуто формулирует ответы на поставленные вопросы.

Оценка будет увеличена, если в тех случаях, когда условия задачи содержат неясности по фактической стороне спора и допускают их двоякое толкование, обучающийся даст развернутый ответ о том, как изменится решение при иных допускаемых задачах фактических обстоятельствах спора.

При решении задач, правовых ситуаций, подготовки к практическим и семинарским занятиям рекомендуется использовать литературные источники в следующем порядке очередности:

- 1) Нормативные акты (сначала ГК РФ, Конституцию РФ, иные федеральные законы; затем Указы Президента РФ, Постановление Правительства и пр.);
- 2) Публикации в периодических изданиях;
- 3) Учебники, книги, монографии.

Задача обучающихся самостоятельно правильно определить нормативный акт, подлежащий использованию при решении задачи, найти в нем конкретные статьи и сослаться на них, изучить относящиеся к указанным в задаче вопросам акты Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и Конституционного Суда РФ, обращая особое внимание на Постановления Пленумов ВС РФ, ВАС РФ, их Информационные письма и Обзоры практики применения законодательства.

При этом решение задачи должно основываться на нормативных актах в той редакции, которая действует в момент выполнения работы и учитывать сложившуюся на этот момент судебную практику их применения (особенно – Постановления Пленумов по вопросам, относящимся к смоделированным в задаче правоотношениям).

Теоретические вопросы раскрываются обучающимися грамотно, со ссылкой на законодательный и инструктивный материал.

#### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся***

Самостоятельная работа обучающихся является одним из важнейших составных элементов процесса обучения в вузе. Самостоятельная работа обучающихся под контролем преподавателя является индивидуальной работой, проводимой вне аудиторных часов лекционных и семинарских занятий. Цель и задачи выполняемой работы определяются кафедрой и преподавателем в рамках учебных дисциплин,

предусмотренных учебным планом. Формы оптимального осуществления работы определяются обучающимся совместно с преподавателем. Эффективность самостоятельной работы зависит от личных усилий обучающегося, преподаватель лишь организует и направляет познавательную деятельность обучаемых. Поэтому цель самостоятельной работы обучающихся – поиск, расширение и повышение уровня знаний. При оптимальной организации самостоятельная подготовка играет решающую роль для развития самостоятельности как одной из ведущих черт личности специалиста и выступает средством, обеспечивающим решение следующих задач:

- развитие и совершенствование навыков изложения своих мыслей устно и письменно;
- сознательное и прочное усвоение знаний по предмету;
- овладение способами и приемами самообразования;
- развитие потребности в самостоятельном пополнении знаний;
- развитие творческих способностей и активности обучающихся: самостоятельности, ответственности, организованности и самореализации;
- формирование умений делать обзоры литературы (нормативной, справочной, учебной, специальной) и составлять библиографию по определенным темам или проблемам;
- готовиться к выступлениям на выбранную тему;
- развивать исследовательские умения;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся.

Исходя из поставленных целей и задач самостоятельной работы обучающихся, могут быть выделены следующие её направления:

1. Повторение изложенного на лекциях и семинарских занятиях материала.
2. Самостоятельное изучение обучающимся тем дисциплины, не рассматриваемых на лекциях и семинарах.
3. Формирование и развитие творческого научно-исследовательского мышления.

Первое из выделенных направлений – повторение пройденного материала – является наиболее простым и распространенным при реализации в учебном процессе, более сложным и требующим самостоятельных поисковых усилий является изучение незнакомых для обучающегося тем; к наиболее сложным направлениям самостоятельной работы обучающихся следует отнести формирование творческого научно-исследовательского мышления обучающихся. В данном случае целью творчества является самовыражение, научно-исследовательское саморазвитие, самосовершенствование и самореализация, в результате чего возможно создание новых идей, образов, методов исследований и научных представлений.

Можно выделить следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

1. Репродуктивная самостоятельная работа обучающихся – она связана со знаниями, которые обучающиеся уже получили на лекциях и семинарских занятиях по изучаемой дисциплине. Она направлена на стимулирование запоминания, систематизации ранее полученных знаний и подготавливает к получению новых знаний. Этот вид работы включает два основных элемента: а) воспроизведение изученного – реализуется через повторение и комментирование обучающимися предыдущего материала и применение его к изучению настоящего; б) тренировочная и проверочная самостоятельная работа предполагает не только воспроизведение изученного, но и применение усвоенных правил, понятий в новых ситуациях, а также комбинирование материала, полученного в ходе изучения всего комплекса дисциплин, самостоятельное составление примеров и задач.

2. Познавательно-поисковая самостоятельная работа обучающихся – она направлена на овладение способами и приемами самообразования через развитие потребности в самостоятельном пополнении знаний по темам, которые не были изложены в ходе лекционных, семинарских занятий. Этот вид работы включает в себя:

подготовительный этап (формулирование новой проблематики для обучающегося); изучение существующих подходов и научных разработок по заявленной проблематике, в результате чего осуществляется обзор нормативной, справочной, учебной и специальной литературы; анализ круга работ, посредством которых обучающийся самостоятельно приобретает знания на основе наблюдений, опытов, экспериментов; совершенствование и углубление новых знаний, их переработку.

3. Научно-исследовательская самостоятельная работа обучающихся является наиболее сложной и наиболее интересной формой самостоятельной работы обучающихся, поскольку требует творческого подхода, самоорганизованности и определенной базы знаний. Поэтому предполагается, что обучающийся в достаточной степени владеет навыками первых двух видов самостоятельной работы и в состоянии перейти на ступень научно-исследовательской работы. К основным видам учебно-исследовательской работы обучающегося относятся: реферирование тем в рамках изучаемой дисциплины; перевод иностранной литературы, научных статей по выбранной проблематике; составление библиографии по отдельным темам; изготовление схем, диаграмм; разработка дидактических материалов для кабинетов, лабораторий; участие в подготовке лекционного демонстрирования; выполнение заданий с элементами творческого поиска и др. Наиболее способные обучающиеся привлекаются к научно-исследовательской творческой работе в следующих формах: индивидуальная работа на кафедрах, работа в студенческих научных кружках, участие в выполнении договоров с предприятиями и учреждениями, подготовка научных докладов, участие в конкурсах научных работ обучающихся, выступления с научными сообщениями на студенческих научных конференциях и др. Виды самостоятельной работы обучающихся последовательно связаны между собой.

Необходимыми компонентами успешной самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя являются: 1. мотивация – установка и настрой на плодотворную активную индивидуальную работу, осознание обучающимся важности и полезности такой работы для расширения кругозора; 2. умение осуществлять поиск литературы, извлекать необходимую информацию с учетом особенностей дисциплины, анализировать источники и конспектировать; восприятие, осмысление, понимание, сохранение в памяти и умение извлекать из памяти, а также творчески применять знания в разнообразных ситуациях.

**Проведение круглых столов.** Круглые столы - это один из самых популярных форматов проведения научных мероприятий. По сути, Круглый стол представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (обычно не более 25 человек; по умолчанию, экспертов, уважаемых в той или иной области специалистов). Но не стоит использовать понятие «круглый стол» как синоним понятий «дискуссия», «полемика», «диалог». Это не правильно. У каждого из них свое содержание, и оно лишь отчасти совпадает с содержанием других. «Круглый стол» - это форма организации обмена мнениями. Каким при этом будет характер обмена мнениями, данный термин не указывает. В отличие от него, понятие «дискуссия» предполагает, что в ходе, например, «круглого стола» его участники не просто выступают с докладами по какому-то вопросу, но и обмениваются репликами, уточняют позиции друг друга и пр. В рамках дискуссии происходит свободный обмен мнениями (открытое обсуждение профессиональных проблем). «Полемика» же представляет собой особый вид дискуссии, в ходе которой одни участники пытаются опровергнуть, «уничтожить» своих оппонентов. «Диалог», в свою очередь, есть вид речи, характеризующийся ситуативностью (зависимостью от обстановки разговора), контекстуальностью (обусловленностью предыдущими высказываниями), малой степенью организованности, произвольностью и незапланированным характером. Особенностью круглых столов является их непредсказуемость, не реальная, так как очевидно, что любой организатор пожелает максимально контролировать происходящее, а теоретическая. Именно этот момент делает Круглые столы привлекательным форматом

для аудитории. Следует заметить, что любые дискуссионные мероприятия (допустим, дебаты) одновременно являются относительно рискованным решением и, в то же время, предоставляют организатору существенное преимущество – возможность проявить свою креативность. Цель «круглого стола» - раскрыть широкий спектр мнений по выбранной для обсуждения проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса. Задачей «круглого стола» является мобилизация и активизация участников на решение конкретных актуальных проблем, поэтому «круглый стол» имеет специфические особенности:

1. Персофиницированность информации (участники во время дискуссии высказывают не общую, а личностную точку зрения. Она может возникнуть спонтанно и не до конца точно быть сформулирована. К подобной информации необходимо относиться особенно вдумчиво, выбирая крупинцы ценного и реалистического, сопоставляя их с мнениями других участников (дискутантов)).

2. Полифоничность «круглого стола» (в процессе «круглого стола» может царить деловой шум, многоголосье, что соответствует атмосфере эмоциональной заинтересованности и интеллектуального творчества. Но именно это и затрудняет работу ведущего (модератора) и участников. Среди этого многоголосья ведущему необходимо «уцепиться» за главное, дать возможность высказаться всем желающим и продолжать поддерживать этот фон, так как именно он является особенностью «круглого стола»).

**Темы, выносимые на самостоятельную подготовку по дисциплине «Налоговое право»:**

1. Налоговое право в системе наук
2. Международные договоры Российской Федерации
3. Порядок исчисления сроков, установленных законодательством о налогах и сборах
4. Сущность налогов и сборов
5. Объект налогообложения
6. Федеральные налоги и сборы
7. Региональные налоги и сборы
8. Местные налоги и сборы
9. Налогоплательщик и плательщик сбора
10. Налоговые органы Российской Федерации
11. Учет организаций и физических лиц
12. Камеральная налоговая проверка
13. Выездная налоговая проверка
14. Обеспечительные меры, направленные на исполнение решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения
15. Исполнение решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения или решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения
16. Производство по делам о налоговых правонарушениях, выявленных вне рамок налоговых проверок

## **2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **2.1 Устный опрос**

Устный опрос на семинарском занятии – средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся по вопросам тем семинарских занятий и докладам. Проводится в форме специальной беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную и по изучаемому разделу.
3. Письменно раскрыть ответ на поставленный вопрос.
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарскому (практическому) занятию, студент должен начать с повторения пройденного материала. Продемонстрировать умение анализа различных источников литературы; уметь выделять главное и давать критическую оценку рассматриваемого материала, уметь аргументировать и делать выводы.

### **2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений**

#### **1 Доклад**

Оценивание доклада:

5 баллов – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в

авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

При оценивании доклада 2 баллами он должен быть переделан в соответствии с полученными замечаниями и сдан на проверку заново не позднее срока окончания приёма докладов.

## **2 Ситуационные задачи**

Оценивание решения задачи:

- оценка «отлично»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса) и ссылками на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, с правильным и свободным владением юридической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, недостаточными ссылками на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании; ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, отсутствием ссылок на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, со значительными затруднениями в использовании юридических терминов; ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях.

- оценка «неудовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

### **2.2 Устный вопрос экзаменационного/зачетного билета**

Для оценки компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по данной дисциплине, применяются вопросы для промежуточной аттестации.

#### **Критерии оценки ответа на устный вопрос экзаменационного/зачетного билета**

Устный ответ студента по вопросу № 1 и вопросу № 2 зачетного билета по дисциплине оценивается максимум в 30 баллов.

По результатам ответа 30 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы.

По результатам ответа 20 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны

правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован.

По результатам ответа 15 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа 10 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа 5 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но тема в ответе не полностью раскрыта, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, происходит подмена понятий, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

При несоответствии содержания ответа, освещаемому вопросу студент получает 0 баллов.

### ***Пример экзаменационного билета***



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

**Б И Л Е Т № 1**  
на 20\_ /20\_ учебный год

**Дисциплина «Налоговое право»**

Примерные вопросы и задания к экзамену:

1. Международные договоры в области налогообложения.
2. Налоговая система и налоговое устройство.
3. **Задача.** Одинокий отец, воспитывающий двух несовершеннолетних детей 7 и 10 лет, инвалид 2 группы, продал трех комнатную квартиру, находящуюся в его собственности менее 3-х лет, за 2000000 рублей. Какие налоговые вычеты ему положены? Посчитайте сумму налоговых вычетов.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Методика формирования оценки и критерии оценивания промежуточной аттестации (экзамен): максимальное количество баллов при полном раскрытии вопросов и верном решении практической задачи билета:

- 1 теоретический вопрос (1 уровень) - 10 баллов;
  - 2 теоретический вопрос (2 уровень) - 15 баллов;
  - 3 практическое задание (3 уровень) - 25 баллов;
- Итого: экзамен – 50 баллов.

## **Карта тестовых заданий представлена в приложении**

### **2.3 Тестовые задания**

Для оценки качества образования обучающихся по дисциплине в качестве диагностической работы (в течение семестра) применяются тестовые задания.

По завершении изучения дисциплины в обязательном порядке проводится диагностическое дисциплинарное тестирование (в случае если дисциплина реализуется в течение нескольких семестров, как правило, диагностическое дисциплинарное тестирование проводится в конце каждого семестра).

Комплект тестовых заданий по дисциплине в полном объеме размещен в приложении к Оценочным материалам.

## **Критерии оценивания**

### **Критерии оценивания тестовых заданий**

Критерии оценивания: правильное выполнение одного тестового задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Максимальная общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл – 100 баллов.

### **Шкала оценивания результатов компьютерного тестирования обучающихся (рекомендуемая)**

| Оценка              | Процент верных ответов | Баллы         |
|---------------------|------------------------|---------------|
| «удовлетворительно» | 70-79%                 | 61-75 баллов  |
| «хорошо»            | 80-90%                 | 76-90 баллов  |
| «отлично»           | 91-100%                | 91-100 баллов |