

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поздеев Александр Всеволодович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 25.09.2026 11:18:58
Уникальный программный ключ:
14710207690ac5b09915a097f8302d3b605d33a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт технологий (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области (ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поздеев Александр Всеволодович
Должность: Исполняющий обязанности директора
Дата подписания: 16.04.2026 15:09:42
Уникальный программный ключ:
8df19f7194014dd9d8eda5a432ad5af8

И.о. директора

А.В. Поздеев

16 февраля 2026г.



Основы предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

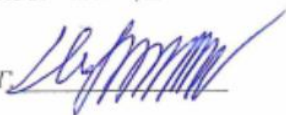
Закреплена за кафедрой	Экономика и управление	
Учебный план	38.02.03_Операционная деятельность в логистике.plx 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ	
Квалификация	Операционный логист	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		Зачет с оценкой 3
аудиторные занятия	72	
самостоятельная работа		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	30	30
Практические	42	42	42	42
Итого ауд.	72	72	72	72
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Преподаватель, Новосельцева Е.Г.

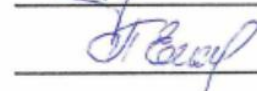


Рецензент(ы):

Директор по продажам АО "Цимлянский судомеханический завод", Лазурченко Т.О.



Директор ООО "Автотранс", Поликарпова Е.В.



Рабочая программа дисциплины

Основы предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ (приказ Минобрнауки России от 21.04.2022 г. № 257)

составлена на основании учебного плана:

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

утвержденного учёным советом вуза от 16.02.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и управление

Протокол от 16.02.2026г. № 7

Срок действия программы: 2026-2028 уч.г.

И.о. зав. кафедрой Емельяненко И.С.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование знаний и умений необходимых для ведения предпринимательской деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Наличие среднего общего образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика организации
2.2.2	Менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Знать:	
Уровень 1	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология
Уровень 2	возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
Уровень 3	правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта
Уметь:	
Уровень 1	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
Уровень 2	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации
Уровень 3	составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	нормативно-правовую документацию;
3.1.2	пути создания нового предприятия, методы управления им;
3.1.3	структуру бизнес-плана;
3.1.4	проблемы малого бизнеса и пути их преодоления;
3.1.5	формы расчетов и технологии совершения расчетных операций.
3.2 Уметь:	
3.2.1	разрабатывать бизнес-план;
3.2.2	составлять пакет документов для открытия своего дела;
3.2.3	оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;
3.2.4	определять организационно-правовую форму предприятия;
3.2.5	разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия.
3.3 Владеть:	
3.3.1	методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;
3.3.2	механизмом разработки бизнес-плана вновь создаваемой фирмы;
3.3.3	навыками выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	--------------	------------	------------	------------

	Раздел 1. Общие основы организации						
1.1	Предпринимательство и его место в современной экономике /Лек/	3	4	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Взаимодействие организации с внешней средой /Пр/	3	6	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.3	Способы создания собственного дела /Лек/	3	4	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.4	Принятие эффективного управленческого решения /Пр/	3	6	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.5	Организация и регистрация нового предприятия. /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.6	Составление пакета документов для открытия своего дела /Пр/	3	6	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.7	Изучение процедуры постановки индивидуальных предпринимателей на учет и их регистрация в качестве страхователей с помощью электронного портала государственных услуг /Ср/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.8	Налогообложение предпринимательских организаций /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.9	Составление таблицы: Сравнительная характеристика систем налогообложения /Ср/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.10	Экономика малого предприятия /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.11	Написание конспекта на тему: Применение субъектами предпринимательства контрольно-кассовой техники /Ср/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

	Раздел 2. Развитие российского малого предпринимательства						
2.1	Предпринимательство: возможные формы партнерских связей. Договор в предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Анализ и прогнозирование прибыли /Пр/	3	6	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.3	Инвестиции в предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.4	Расчетные и кредитные обязательства /Пр/	3	6	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.5	Написание конспекта на тему: 1. Законодательные основы инвестиционной деятельности в Российской Федерации. 2. Инвестиционная деятельность в Российской Федерации /Ср/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.6	Финансовые результаты деятельности предпринимательской организации /Лек/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.7	Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности /Пр/	3	10	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

2.8	Консультация /Конс/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.9	Зачет с оценкой /Др/	3	2	ОК 03.	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

5.1. Контрольные вопросы и задания

Прилагаются

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Прилагаются

5.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос; устное сообщение; тестирование, доклады (презентации)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татарина	Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник https://e.lanbook.com/book/310220	Лань, 2023	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Е. П. Сергеева	Сергеева, Е. П. Основы экономики и предпринимательской деятельности. Практикум : учебное пособие https://www.iprbookshop.ru/152383.html	Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2025	ЭБС
Л2.2	Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова	Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования : учебник для СПО https://www.iprbookshop.ru/116273.html	Профобразование, 2022	ЭБС
Л2.3	И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева	Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности : учебник для СПО https://e.lanbook.com/book/508077	Лань, 2025	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Э1	ЭБС «Znanium.com» - http://znanium.com/
Э2	ЭБС «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению

6.3.1.1	Microsoft Windows (лицензионное ПО)
6.3.1.2	Microsoft Office (лицензионное ПО)
6.3.1.3	Acrobat DC (свободно распространяемое ПО)
6.3.1.4	архиватор 7-Zip (отечественное свободно распространяемое ПО)
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security (лицензионное ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет» – URL: http://www.budget.gov.ru
6.3.2.2	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru
6.3.2.4	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кабинет «Менеджмент и предпринимательская деятельность» - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: -комплект учебной мебели по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебные наглядные пособия; -комплект учебно-методической документации; -компьютерная техника: ноутбуки, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук); Программное обеспечение: -Microsoft Windows (лицензионное ПО); -Microsoft Office (лицензионное ПО); -Acrobat DC (свободно распространяемое ПО); -архиватор 7-Zip (отечественное свободно распространяемое ПО); - Kaspersky Endpoint Security (лицензионное ПО).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации. Оборудование: столы, стулья, компьютеры, принтер, копировальный аппарат. Программное обеспечение: Microsoft Windows (лицензионное ПО), пакет офисных программ Microsoft Office (лицензионное ПО), Acrobat DC (свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (лицензионное ПО).
Библиотека с читальным залом и электронным читальным залом удаленного доступа - помещение для самостоятельной работы обучающихся и научно-образовательной деятельности. Оборудование: компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ТИС (филиал) ДГТУ и доступом к лицензионным подписным электронно-библиотечным системам, многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир), рабочие места для работы с печатной книгой.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Прилагаются.