

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гладкова Юлия Владимировна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 28.08.2026 10:22:27
Уникальный программный ключ:
4d547819eff2bf286e4d3b71f6cba033945fe2b8



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске
Протокол № 9 от «24» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора


Н.М. Сидоркина
«24» апреля 2023 г.

Номер регистрации



ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

40.03.01 Юриспруденция

(указывается код и наименование направления подготовки)

направленность Гражданско-правовой

(указывается наименование профиля (специализации, программы) подготовки)

очно-заочная

форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

2023

год начала подготовки

Согласовано:

Представитель работодателя
Администрация г. Волгодонска
начальник Правового управления


Н.М. Копылкова
подпись

«24» апреля 2023 г.
печать организации

Согласовано:

Представитель работодателя
Финансовое управление
города Волгодонска
главный специалист-юрист


Н.А. Дрозденко
подпись

«24» апреля 2023 г.
печать организации

Волгодонск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

и направленности Гражданско-правовой

разработана выпускающей кафедрой «Юриспруденция и управление».

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 8 от «30» марта 2023 г.

Одобрена Научно-методическим советом по УГН (С)

40.00.00 Юриспруденция

(шифр, наименование)

Председатель НМС по УГН(С)


подпись

М.В. Алексеева

Разработчики ОПОП ВО:

И. о. заведующего выпускающей кафедрой


подпись

И.С. Емельяненко

Согласовано:

Зам. директора по УР


подпись

Н.М. Сидоркина

Председатель студенческого
совета института


подпись

Д.В. Красавцева

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования	9
1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	13
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	13
2.1 Цель и задачи ОПОП ВО	14
2.2 Квалификация, присваиваемая выпускнику	15
2.3 Объем ОПОП ВО	15
2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО	15
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	15
3.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников	15
3.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	15
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	15
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом	15
3.5 Ключевые партнеры образовательной программы	16
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	16
5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
5.1 Структура образовательной программы	18
5.2 Блок 2 «Практики»	18
5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»	18
6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	18
6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программа ГИА и методические материалы	18
6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	19
6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	19
7 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
7.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	20
7.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	22

7.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	22
8 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	23
8.1 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы. Формы аттестации по воспитательной работе	23
9 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27
10 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	29

Аннотация

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Шифр и наименование направления подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 40.03.01 – «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» (программа бакалавриата) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - (бакалавриат) по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 (с изменениями и дополнениями № 1456 от 26 ноября 2020 г.)

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов.

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы, методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации по воспитательной работе обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цель образовательной программы

- формирование у студентов способности к самостоятельному критическому анализу гражданско-правовой деятельности органов государственной власти, пониманию механизма и принципов действия гражданско - правовых норм;
- приобретение студентами навыков квалифицированного применения гражданско-правовых норм;
- овладение навыками в применении гражданско - правовых норм при осуществлении правоприменительной деятельности; обеспечение соблюдения законодательства субъектами права;
- уяснение студентами сущности гражданско - юрисдикционной деятельности органов государственной власти, ее теоретических и организационно-правовых основ;
- развитие у студентов высокого уровня правовой культуры и правосознания, а также способностей к обобщению, анализу и восприятию.

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. (без факультативов).

Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года 6 месяцев по очно-заочной форме обучения.

Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам – бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный

Язык обучения: русский.

Annotation
main Professional Educational Program of Higher Education
40.03.01 Jurisprudence (civil-legal profile)

The cipher and the name of the direction of training

The main professional educational program of higher education in the direction of bachelor's degree 40.03.01 - "Jurisprudence", the profile "Civil Law" (bachelor's degree program) is developed in accordance with the federal state educational standard of higher education - (bachelor's degree) in the direction of training 40.03.01 – "Jurisprudence", approved by order of the Ministry of Science and Higher Education of the Russian Federation No. 1011 of 13.08.2020 (with amendments and additions No. 1456 of November 26, 2020).

This educational program of Higher Education is a set of basic characteristics of education (volume, content, planned results), organizational and pedagogical conditions, forms of certification necessary for the implementation of quality educational process in this training sphere. The educational program is worked out taking into account the development of science, culture, economics, technique, technology and social sphere, as well as the needs of the regional labor market and the requirements of professional standards (if they are available).

OPOP HE includes a curriculum, a calendar training schedule, work programs of disciplines, practice programs, a program of state final certification, evaluation materials, methodological materials work program of upbringing, calendar plans of upbringing work, forms of certification of upbringing work, which are supported the educational technology implementation, and also another document are providing quality training for students.

Objectives of the educational program:

- formation of students' ability to self-critical analysis of the administrative and legal activities of public authorities, understanding the mechanism and principles of administrative law;
- acquisition of skills of qualified application of administrative and legal norms;
- mastery of skills in the application of administrative and legal norms in the implementation of law enforcement;
- ensuring compliance with the law by subjects; understanding the essence of students of administrative and jurisdictional activities of public authorities, its theoretical and organizational and legal foundations;
- the development of students' high level of legal culture and sense of justice, as well as the ability to generalize, analyze and perceive.

The volume of the educational program is 240 CU (without electives).

The term of education under the educational program is 4 years and 6 months by correspondence.

Qualification (degree) awarded to graduates is a bachelor of 40.03.01 Jurisprudence

Areas of professional activity and areas of professional activity

09 Jurisprudence (in the areas of: development and implementation of legal norms; ensuring law and order; providing legal assistance to individuals and legal entities).

Type (types) of tasks and tasks of the graduate's professional activity

- standard-setting;
- law enforcement;
- law enforcement;
- expert consulting

Language of education: Russian.

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями № 1456 от 26 ноября 2020г.);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет);
- Положение об Институте технологий (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области;
- Локальные акты университета, регламентирующие порядок разработки и организации образовательной деятельности.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности Гражданско-правовой, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по

направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями № 1456 от 26 ноября 2020г.).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации по воспитательной работе и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области права посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность Гражданско-правовой, а также документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих успешной деятельности по направленности подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная программа реализуется без использования сетевой формы.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.2 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2.3 Объем ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (без факультативов) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет по очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область (области) профессиональной деятельности выпускника и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

3.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Профессиональный стандарт по юриспруденции, соответствующий профилю подготовки «Гражданско-правовой» отсутствует.

3.5 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО, являются:

- Администрация г. Волгодонска;
- Финансовое управление г. Волгодонска.

Образовательная программа не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для

сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.

ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

нормотворческая деятельность:

- Способен разрабатывать нормативные правовые акты и процессуальные документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

- Способен разрабатывать и составлять документы для расследования уголовных дел (ПК-4);

правоприменительная деятельность:

- Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и правовой культуры, совершенствовать уровень профессиональной компетентности (ПК-6);

- Способен обеспечить соблюдение законодательства субъектами права (ПК-7)

правоохранительная деятельность:

- Способен использовать средства правовой защиты для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ПК-3);

- Способен обеспечивать соблюдение законодательства и разрешать споры, вытекающие из гражданско-правовых отношений (ПК-5).

экспертно-консультационная деятельность:

- Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации на основе правильной квалификации фактов и обстоятельств (ПК-2).

- Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в профессиональной деятельности (ПК-4)

В соответствии с требованиями, установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые сформированы в документе «Индикаторы достижения компетенций».

Ввиду отсутствия утвержденных Примерных основных образовательных программ установлены только самостоятельно разработанные профессиональные компетенции (ПК).

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1 - Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
Блок 2	Практика	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы		240

5.2 Блок 2 «Практика»

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики: конкретные типы учебной практики указаны в учебных планах.

Типы производственной практики: конкретные типы производственной практики указаны в учебных планах.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

6. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, программа ГИА и методические материалы

Следующие компоненты ОПОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске в соответствующем уровню образования подразделе «Образование»:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические материалы (в т.ч. в Электронной библиотечной системе ДГТУ).

6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности

компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации хранятся на кафедре, реализующей ОПОП ВО.

6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы.

7 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

В связи с переходом образовательного процесса в ДГТУ на использование технологий дистанционного обучения взаимодействие преподавателей со студентами осуществляется посредством любых доступных онлайн-средств групповой и межгрупповой коммуникации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный сектор отдела Информационного обслуживания ИТ (филиала) ДГТУ располагает компьютерами (с доступом в Интернет) и планшетными сканерами для работы студентов, преподавателей и сотрудников. Для самостоятельной работы обучающихся в библиотеке имеются 6

посадочных мест, из них – 2 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет».

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к ресурсам электронных библиотечных систем, договорные отношения с правообладателями учебной литературы заключаются ДГТУ. Удаленный доступ к электронным библиотечным системам возможен после прохождения персональной регистрации с IP–адреса филиала ДГТУ. Для студентов филиала доступны информационные ресурсы следующих электронных библиотек:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>);
- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
- ЭБС «Znaniyum» (<http://znaniyum.com>);
- ЭБС «ДГТУ» (<https://ntb.donstu.ru/ebsdstu>);
- ЭБ «Гребенников» (<https://grebennikon.ru>);
- НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru>).

В рабочих программах дисциплин (модулей), практик в качестве основной литературы приводятся учебники и учебные пособия, размещенные в ЭБС. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется. Электронные образовательные ресурсы (ЭБС) адаптированы для использования студентами из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность Гражданско-правовой обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут

научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)).

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и

регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие универсальных компетенций обучающихся. Основой реализации образовательных программ в университете является наличие необходимой социально-культурной среды как педагогического фактора личностного и профессионального становления студента.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета, закреплены в его Уставе, Концепции развития, определяют направления формирования социально-культурной среды университета, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций.

Содержание социально-культурной среды, сложившейся в Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске, определяется на основе положений и требований головного вуза ДГТУ:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепция воспитательной работы ДГТУ;
- Кодекс корпоративной этики;
- Методические рекомендации о работе кураторов;
- Комплексная программа «Молодежь ДГТУ»;
- Положение о студенческом Совете ДГТУ, а также комплексного плана,
- соответствующих нормативных документов, принятых Ученым советом института.

Социокультурная среда в институте представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей и сотрудников. Она является интегративным фактором личностного становления студента, влияние которого опосредуется включением обучающегося в различные сферы жизнедеятельности вуза. Учебно-воспитательная деятельность является важнейшей сферой социокультурного образовательного пространства вуза.

Воспитание студентов – многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия её индивидуальности, творческих способностей студентов.

Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы.

В современных условиях сотрудничество администрации института и студенчества является важным фактором развития демократических форм управления в системе высшего образования. Основной задачей администрации становится создание необходимых условий для формирования и эффективного развития самоуправления студентов.

В процессе участия в самоуправлении у студентов приобретаются практические навыки творческой управленческой деятельности, происходит

становление культуры ответственности. В процессе самоуправления студент приобретает чувство сопричастности жизни вуза, навыки постановки социально-значимых целей, планирования их достижения и реализации в практической деятельности. Более того, действующее студенческое самоуправление позволяет коллективу института получать импульс к дальнейшему развитию.

Активное участие студентов в управлении вузом расширяет сферу применения способностей и умений студентов, дает каждому возможность развить талант, проявить инициативу, найти дело по душе. Администрация получает эффективную систему обратной связи со студенчеством, а значит, и гибкость в управлении всем вузом.

Таким образом, студенческое самоуправление представляет собой особую форму участия студентов в управлении студенческой жизнью вуза. Идея студенческого самоуправления вуза представляет собой попытку объединения интересов личности с интересами института, опорного университета в целом и гармоничной социализации молодого человека в обществе. Причём орган студенческого самоуправления должен объединять все студенческие инициативы и работать с администрацией на взаимоотношениях партнёров, а не на подчинённости.

Студенческий актив Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске создается в рамках студенческого самоуправления, которое представляет собой одну из форм инициативной, самостоятельной и организационной общественной деятельности обучающихся ДГТУ в целях реализации стратегической программы развития университета, корпоративной культуры, миссии и целей в области качества, согласно Положению о Студенческом Совете ДГТУ (№ 84 от 22.04.2014г.).

Целями создания и деятельности Студенческого совета являются:

- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности, творческой самореализации обучающихся в соответствии с их потребностями;
- создание условий для реализации и защиты прав и интересов обучающихся в управлении институтом;
- развитие практических навыков по управлению студенческим сообществом, обучение обучающихся навыкам управления, повышения их общественной активности;
- оценка качества образовательного процесса, формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- содействие развитию социальной зрелости обучающихся, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- интеграция обучающихся в профессиональные сообщества, повышение их профессиональных компетенций;
- создание студенческой корпоративной среды.

Студенческий Совет Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске сформирован и утвержден для работы по следующим направлениям:

- учебно-организационный сектор (взаимодействие с кафедрами и факультетом);
- сектор научно-исследовательской работы (взаимодействие с студенческими научными кружками НК);
- сектор по работе со студентами, проживающими в общежитии;
- организационный сектор (взаимодействие со студенческим Советом ДГТУ и отделом по молодежной политике администрации г. Волгодонска);
- сектор волонтерского движения;
- штаб студенческих отрядов;
- культурно-массовый сектор;
- социальный сектор;
- сектор спортивно-массовой работы;
- информационный сектор.

Анализируя современные процессы самоорганизации студенчества в институте, можно выделить ряд характерных тенденций в развитии органов студенческого самоуправления:

- они становятся носителем активного начала, характеризующегося инициативой, деятельным участием в жизни коллектива, учебного заведения, городского сообщества, региона;
- для студенчества, в лице органов их самоуправления, создаются условия свободы выбора, заключающиеся в возможности и способности самостоятельно определять направления практического использования своего потенциала;
- органы студенческого самоуправления всё более активно стремятся взаимодействовать с органами управления профобразования на основе принципов социального партнёрства;
- студенческая среда всё активнее обеспечивает поддержку инициатив, выдвигаемых органами студенческого самоуправления;
- молодые люди, входящие в состав органов самоуправления, стремятся обладать определёнными умениями и навыками общественной деятельности, достичь определённого уровня управленческой культуры, а также обеспечивают преемственность традиций.

В структуре студенческого совета самоуправления Института активно действуют отряд волонтеров «Горящие сердца», строительный отряд «Гагарин», пожарно-спасательный отряд «Донской».

Студенты, входящие в состав Совета студенческого самоуправления, завоевывают призовые места, ежегодно и традиционно принимают активное участие в мероприятиях, проводимых городскими и областными молодежными организациями:

- День памяти и скорби – акция «Свеча памяти»;
- Межрегиональный форум-фестиваль муниципальных образований – территорий расположения атомных электростанций «Созвездие городов Росэнергоатома»;
- Вахта памяти жертвам террористического акта – город Волгодонск 1999 год;

- областной молодежный фестиваль патриотической песни «Гвоздики Отечества»;
- областной конкурс «Доброволец года ДГТУ»;
- фестиваль творческих сообществ «Таврида-АРТ»;
- зональный этап фестиваля «Российская студенческая весна»;
- акция «Улицы нашего города» – субботник по благоустройству городской территории;
- городской фестиваль «Народы Дона»;
- организация и проведение круглого стола «Дон многонациональный» по вопросам межнационального и межконфессионального согласия с Администрацией г. Волгодонска;
- благотворительный марафон «От сердца к сердцу»;
- акция «Дорога к ПОБЕДЕ», посвященная дню ПОБЕДЫ в Великой Отечественной войне;
- городская конференция «Лидер. Маршрут успеха»;
- муниципальный этап регионального проекта «Молодежная команда губернатора»;
- всероссийский день бега «Кросс нации»;
- спортивный фестиваль молодежи ВУЗов и СУЗов среди студентов города;
- профилактические рейды пожарно-спасительного отряда «Донской», направленные на предотвращение пожаров в быту и на производстве;
- просветительская работа студентов среди населения города по оказанию неотложной помощи в экстренной ситуации.

Динамика роста активности среди студентов института показывает высокую мотивацию умелого сочетания высоких результатов в учебе и общественной жизни института. Сочетание различных видов студенческого самоуправления на всех уровнях способствует поиску оптимальных механизмов и путей решения проблем студентов, позволяет развивать их инициативу не только в рамках образовательного учреждения, но и за его пределами.

Образовательное пространство института ориентировано не только на получение знаний, но и направлено на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные управленческие решения, нести ответственность за них, вступать в диалог и сотрудничество. Социокультурная среда института как пространство саморазвития и самореализации студента призвана оптимизировать процесс его личностного и профессионального становления, духовно-нравственного развития, помочь реализовать творческие способности, активно войти в самостоятельную трудовую жизнь, освоить многообразные социальные связи, быть успешным в выборе жизненной стратегии.

8.1 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы. Формы аттестации по воспитательной работе

Данные документы разрабатываются ответственным за воспитательную работу с обучающимися. Утверждаются в установленном порядке и хранятся в составе ОПОП.

9 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Развитие инклюзивного образования является одним из важных направлений деятельности Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске. Это обусловлено ценностными ориентирами государства и общества, усилением их внимания к проблеме предоставления равных прав и возможностей в области образования лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам. Стратегия развития инклюзивной практики строится на основе понимания того, что современный вуз должен создать и реализовывать все необходимые условия, обеспечивающие возможность получения каждым обучающимся, вне зависимости от состояния здоровья, качественного и доступного образования.

Большое внимание уделяется формированию безбарьерной архитектурной среды, организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, развитию и обслуживанию информационно-технологической базы обучения, реализации мероприятий по социокультурной реабилитации, содействию трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

Территория филиала соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных абитуриентов (студентов), обеспечения доступа к расположенным на ней зданиям и сооружениям, оборудована информационными знаками для людей с ограниченными возможностями.

По участку образовательного учреждения к зданию обеспечено беспрепятственное передвижение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.

Имеется возможность совмещения транспортных проездов и пешеходных дорог на пути к объекту.

В наличии зоны для парковки (стоянки) автомобилей.

Для доступа в учебный корпус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в наличии: пандусы, которые оснащены бортиками и поручнями; входы с земли, приспособленные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. При входе в здания установлены звонки к дежурному сотруднику службы охраны.

Приборы и устройства (для открывания и закрывания дверей, горизонтальные поручни, ручки) имеют форму, позволяющую управлять одной рукой – легкоуправляемые; легкодоступные с обеих сторон. Дверные проемы и

коридоры – широкие, которые позволяют свободно перемещаться на инвалидных колясках. Лестницы оснащены поручнями.

В учебных аудиториях, расположенных на первом этаже, имеются места для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Предусмотрены парты с регулировкой высоты и наклона, компьютер с клавиатурой, маркированной азбукой Брайля. В этих аудиториях имеется электронный видеоувеличитель ONYX Deskjet 24, электронный ручной видеоувеличитель Comrast+HD, инфракрасный усилитель «Инфракрасный помощник» с системой цифрового канала, цифровая акустическая система Front Row Guno, FM-передатчик AMIGO T31, FM-приемник ARC с индукционной петлей Oticon.

Места обслуживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья располагаются на минимальных расстояниях от эвакуационных выходов из помещений.

Для обеспечения физического развития обучающихся в филиале имеется спортивный зал. Для студентов с ОВЗ занятия по дисциплине «Физическая культура», элективные дисциплины по физической культуре и спорту: «Общефизическая подготовка», «Гимнастика», «Адаптивная физическая культура» проводятся с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента. В наличии имеются тактильные шашки.

В обеденном зале обеспечен удобный прием пищи.

На первых этажах расположены универсальные туалетные кабины, доступные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Водопроводные краны – рычажного действия. Унитаз имеет опору для спины. Предусмотрен крючок для костылей. Около умывальника расположены: сенсорный дозатор мыла и сенсорная сушилка для рук.

Системы средств информации и сигнализации об опасности – визуальные. Система средств информации помещений и корпусов обеспечивает непрерывность информации, своевременное ориентирование и однозначное опознание объектов и мест посещения; предусматривает возможность получения информации об ассортименте предоставляемых услуг, размещении и назначении функциональных элементов, расположении путей эвакуации, предупреждает об опасности в экстремальных ситуациях. Визуальная информация располагается на контрастном фоне с размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения.

Большое внимание уделяется повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала в целях правильного взаимодействия с инвалидами и лицами с ОВЗ и создания им благоприятных условий при обучении. Так, 25 преподавателей и 15 сотрудников филиала прошли обучение по программе повышения квалификации «Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Сотрудник, ответственный за комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ в филиале, успешно освоил программу профессиональной переподготовки «Психология и педагогика специального и инклюзивного образования».

Систематически проводятся мероприятия по содействию трудоустройству выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, которые осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов.

Филиал является вузом-партнером Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Южного федерального университета. Сотрудники и студенты с особенностями здоровья имеют возможность принимать непосредственное участие в подготовке и проведении различных мероприятий воспитательной направленности, проводимых на базе филиала, РУМЦ, вузов-партнеров.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится:

- анкетирование представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующим анализом и корректирующими действиями);
- анкетирование обучающихся (с последующим анализом и корректирующими действиями);
- анкетирование педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующим анализом и корректирующими действиями).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (при наличии).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации.