

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Поздеев Александр Всеволодович
 Должность: И.о. директора
 Дата подписания: 28.08.2026 10:34:20
 Уникальный программный ключ:
 14710207690ac5b09915a097f8302d3b605d33a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Институт технологий (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



Трудовое право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и управление**

Учебный план В40.03.01_25_1Bo-ur.plx
 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 34,3

самостоятельная работа 74

часов на контроль 35,7

Виды контроля в семестрах:

экзамены 5

курсовые работы 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактные часы на аттестацию	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	34,3	34,3	34,3	34,3
Сам. работа	74	74	74	74
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ю.н., доц., Макеева О.А.

Рецензент(ы):

Заведующая ВФ РОКА им. Д.П. Баранова, Гончарова Ж.В.

Канд. юрид. наук, Начальник Правового управления Администрации г. Волгодонска,
Копылкова Н.М.

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 28.04.2025 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и управление

Протокол от 28.04.2025г. № 9

Срок действия программы: 2025-2030 уч.г.

И. о. зав. кафедрой Емельяненко И.С.

Председатель НМС УГН(С) Алексеева М.В.

Алексеева М.В.

28.04.2025 г.

Протокол № 9

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

___ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от ___ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой Еамельяненко И.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

___ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от ___ 2027 г. № ___
Зав. кафедрой Еамельяненко И.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

___ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от ___ 2028 г. № ___
Зав. кафедрой Еамельяненко И.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

___ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от ___ 2029 г. № ___
Зав. кафедрой Еамельяненко И.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах трудового права, об основополагающих принципах трудового законодательства, о месте трудового права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования трудовых правоотношений.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Право социального обеспечения
2.1.2	Административное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
Индикаторы достижения компетенции	
ОПК-2.1: Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	
Знает нормативные акты, регулирующие отношения в сфере трудового права, содержание российского трудового права, права и обязанности работников и работодателей, порядок заключения, изменения, прекращения трудовых договоров, содержание трудовой дисциплины, виды рабочего времени и времени отдыха, формы и системы платы труда, основы охраны труда	
ОПК-2.2: Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	
Знает особенности трудовых и иных, связанных с ними отношений, особенности метода трудового права, умеет применять нормы российского законодательства при решении профессиональных задач	
ОПК-2.3: Владеет юридически значимыми решениями и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	
Уметь применять на практике нормы трудового права, анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров, анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений, анализировать и готовить предложения по совершенствованию трудовой деятельности организации, иметь навыки составления трудовых, коллективных договоров и иных актов в сфере трудовых отношений.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Общая часть						
1.1	Основные начала трудового законодательства /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.2	Понятие, предмет, метод трудового права /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.3	Цели, задачи и функции трудового законодательства /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.4	Принципы трудового права /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

1.5	Источники трудового права /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.6	Понятие и классификация источников трудового права. Общая характеристика основных источников трудового права /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.7	Разграничение полномочий между РФ и субъектами РФ в сфере принятия законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.8	Действие источников трудового права во времени, пространстве и по кругу лиц /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.9	Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.10	Понятие, стороны и содержание трудовых отношений. Основания их возникновения /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.11	Основные права и обязанности работника и работодателя /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.12	Социальное партнерство /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.13	Понятие социального партнерства, система и формы. Принципы социального партнерства /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.14	Стороны социального партнерства /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.15	Коллективные договоры и соглашения /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.16	Понятие и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективного договора /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.17	Понятие и содержание соглашения. Порядок заключения соглашения /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

	Раздел 2. Особенная часть						
2.1	Понятие и заключение трудового договора /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.2	Заключение трудового договора /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

2.3	Срочный трудовой договор /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.4	Изменение и прекращение трудового договора /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.5	Прекращение трудового договора по инициативе работодателя /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.6	Отстранение от работы /Ср/	5	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.7	Понятие и виды рабочего времени /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.8	Режим и учет рабочего времени /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.9	Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени /Ср/	5	3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.10	Понятие и виды времени отдыха /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.11	Отпуск без сохранения заработной платы /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.12	Кратковременный отдых /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.13	Оплачиваемый отдых /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.14	Правовое регулирование труда занятости населения /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.15	Понятие занятости /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.16	Признание гражданина безработным /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.17	Порядок размер выплат пособий по безработице /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.18	Размер выплат пособий по безработице /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

2.19	Форма оплаты труда. Заработная плата /Лек/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.20	Установление минимального размера заработной платы. Установление размера заработной платы /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.21	Форма оплаты труда. Заработная плата /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.22	Удержания из заработной платы. Исчисление средней заработной платы /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.23	Оплата труда в особых условиях /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.24	Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.25	Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.26	Поощрения за труд /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.27	Дисциплинарная ответственность /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.28	Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора /Пр/	5	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.29	Выходные пособия. Общие положения /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.30	Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников организации /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.31	Гарантии и компенсации работникам при увольнении /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.32	Материальная ответственность сторон трудового договора /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.33	Материальная ответственность работодателя перед работником /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.34	Материальная ответственность работника /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

2.35	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников /Пр/	5	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.36	Дополнительные трудовые гарантии для женщин /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.37	Гарантии и льготы лицам с семейными обязанностями /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.38	Охрана труда работников в возрасте до 18 лет /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.39	Общие положения о работе по совместительству /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.40	Рабочее время и время отдыха лиц, работающих по совместительству /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.41	Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях /Пр/	5	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.42	Гарантии и компенсации работникам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.43	Особенности регулирования труда лиц, работающих на сезонных работах и работающих вахтовым методом /Пр/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.44	Гарантии и компенсации лицам, работающим вахтовым методом /Ср/	5	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.45	Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров /Пр/	5	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.46	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.47	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров судами /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.48	Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией и в трудовом арбитраже /Ср/	5	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.49	Забастовка /Ср/	5	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

	Раздел 3. Контактная работа во время промежуточной аттестации						
3.1	Все темы /КЧА/	5	2,3			0	

3.2	Контактная работа (экзамен) /КР/	5	0	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
3.3	Все темы /Экзамен/	5	35,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права как отрасли права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли права и как науки.
5. Цели, задачи и функции трудового законодательства.
6. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права.
7. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации.
8. Принципы трудового права.
9. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая правоспособность.
10. Содержание трудового правоотношения.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.
12. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание.
13. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика.
14. Работодатель как субъект трудового права. Основные трудовые права и обязанности работодателя.
15. Работник как субъект трудового права. Основные трудовые права и обязанности работника.
16. Профсоюзы и их полномочия. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
17. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение.
18. Коллективный договор: понятие, стороны, структура и содержание его значение в условиях рыночной экономики.
19. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.
20. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
21. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации безработным.
22. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. Стороны трудового договора.
23. Содержание трудового договора.
24. Общий порядок заключения трудового договора.
25. Гарантии при приеме на работу. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
26. Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров
27. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
28. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
29. Понятие и виды переводов на другую работу.
30. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения на другое рабочее место и изменения определенных сторонами условий трудового договора
31. Временный перевод на другую работу.
32. Изменение трудового договора
33. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
34. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
35. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника.
36. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.
37. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
38. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя.
39. Порядок оформления приема и прекращения трудового договора. Выходные пособия
40. Защита персональных данных работника.
41. Ученический договор: понятие, содержание, срок, форма и действие.
42. Понятие и виды рабочего времени.
43. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
44. Сверхурочная работа: понятие, случаи, порядок привлечения и компенсация.
45. Понятие и виды времени отдыха.
46. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков
47. Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования.
48. Основные гарантии по оплате труда
49. Формы и системы заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда
50. Ограничение удержаний из заработной платы.

51. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность
52. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
53. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
54. Поощрения за труд и порядок их применения.
55. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия.
56. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основание и условия. Виды материальной ответственности.
57. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его взыскания.
58. Материальная ответственность работодателя перед работником.
59. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права.
60. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
61. Способы защиты трудовых прав и свобод
62. Понятие, причины и виды трудовых споров.
63. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.
64. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
65. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.
66. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения.
67. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников.
68. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде.

5.2. Темы письменных работ

Перечень тем курсовой работы

1. Особенности развития трудового права России.
2. Возврат как юридический факт, в трудовом праве
3. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
4. Трудовые права в системе конституционных (основных прав человека и гражданина)
5. Свобода труда как принцип трудового права.
6. Право на труд: сравнительный анализ конституционного и трудового законодательства.
7. Принципы равенства прав граждан в трудовых отношениях.
8. Запрет принудительного труда как реализация права на свободу труда.
9. Акты право применения как регуляторы трудовых отношений.
10. Роль Международной организации труда в современном мире.
11. Источники трудового права в системе источников российского права.
12. Регулирование труда нормами международного права.
13. Локальное регулирование трудовых отношений.
14. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права.
15. Проблемы в трудовом праве.
16. Сроки в трудовом праве.
17. Оценочные категории в трудовом праве.
18. Трудовые отношения: понятие и стороны трудовых отношений.
19. Основания возникновения трудовых отношений.
20. Конкурс как основание возникновения трудовых правоотношений.
21. Трудовое правоотношение.
22. Гендерное равенство в сфере труда
23. Социальное партнерство в сфере труда.
24. Согласование интересов работников и работодателя как основная цель трудового права
25. Функции профсоюзов: теория и практика.
26. Представительство в трудовом праве.
27. Профсоюз: история и тенденция развития в России.
28. Правовое положение профсоюзов в России.
29. Участие профсоюзов в социальном партнерстве.
30. Профсоюзное движение в Российской Федерации и зарубежных странах.
31. Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве, как предмет трудового права.
32. Правовой статус работодателя.
33. Развитие прав работодателя в трудовом праве Российской Федерации.
34. Трудовой договор: понятие и порядок его заключения.
35. Трудовой договор как правовая основа трудовых отношений.
36. Изменение трудового договора: понятие, основание, виды.
37. Срочный трудовой договор: основания, заключение, сроки, особенности.
38. Отстранение от работы как основание изменения трудового договора.
39. Трудовые правоотношения при банкротстве работодателя, смене собственника и реорганизации.
40. Условия трудового договора о неразглашении охраняемой законом тайны.
41. Правовое обеспечение кадровой службы.

42. Особенности управления персоналом.
43. Кадровой менеджмент: понятие, основные положения.
44. Особенности управления персоналом.
45. Управление развитием персоналом организации.
46. Аттестация работников в трудовом праве.
47. Инициатива работодателя по расторжению трудового договора.
48. Прекращение трудового договора за совершение виновных действий работником.
49. Прекращение трудового договора за совершение виновных действий работником.
50. Прекращение трудового договора в случае сокращения численности или штата работников.
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
52. Рабочее время: понятие, виды.
53. Режим рабочего времени: особенности, характеристика.
54. Режим и учет рабочего времени.
55. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.
56. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: понятие, характеристика, гарантии предоставления.
57. Особенности и специфика дополнительных отпусков.
58. Законодательство об отпусках: сущность, особенности, пути реформирования.
59. Понятие и виды времени отдыха(кроме отпусков).
60. Правовые проблемы подготовки, повышения квалификации и переквалификации кадров на производстве.
61. Ученичество: особенности и проблемы реализации.
62. Гарантии и компенсации при совмещении работы с обучением.
63. Обучение без отрыва от производства: льготы и правовые гарантии.
64. Правовое регулирование оплаты труда.
65. Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации (с позиции трудового и социального законодательства)
66. Тарифная система оплаты труда.
67. Оплата труда в образовательных учреждениях.
68. Нормирование труда.
69. Проблемы организации нормирования труда.
70. Гарантийные выплаты в трудовом праве.
71. Компенсационные выплаты в трудовом праве.
72. Гарантии и компенсации работникам, выполняющим государственные или общественные обязанности.
73. Гарантии и компенсации лицам, пострадавшим в результате аварии на ПО «Маяк».
74. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
75. Дисциплины труда и трудового распорядка.
76. Проблемы дисциплинарной ответственности в трудовом праве.
77. Специальная дисциплинарная ответственности в трудовом праве.
78. Дисциплинарные взыскания.
79. Материальная ответственность работника: понятие, основание, правовое регулирование.
80. Полная материальная ответственность как специальное регулирование ответственности работников.

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В.М. Лебедева	Трудовое право: учебник для бакалавриата URL: https://znanium.com/catalog/product/1853681	ИНФРА-М, 2022	ЭБС
Л1.2	К. К. Гасанов, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумаков	Трудовое право: учебник URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462	Юнити-Дана, 2021	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Р. Х. Галиуллина	Трудовое право: практикум URL: https://www.iprbookshop.ru/108614.htm	Казанский юридический институт МВД России, 2020	ЭБС
Л2.2	А. В. Глухов	Трудовое право: практикум https://znanium.com/catalog/product/1191347	РГУП, 2020	ЭБС

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.3	Н. И. Минкина	Трудовое право: сборник учебно-методических материалов URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570199	Директ-Медиа, 2019	ЭБС
Л2.4	В. В. Пучкова	Трудовое право: учебное наглядное пособие URL: https://www.iprbookshop.ru/117870.html	Ай Пи Ар Медиа, 2022	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Л.Д. Маилян	Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Трудовое право» URL: https://ntb.donstu.ru/system/files/2019-73-mu.pdf .	, 2019	ЭБС
6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows (лицензионное ПО), Microsoft Office (лицензионное ПО), Foxit Reader (лицензионное ПО), LibreOffice (свободно распространяемое ПО).			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных				
6.3.2.1	Консультант Плюс (отечественное лицензионное ПО).			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Учебная аудитория для самостоятельной работы.

Технические средства: компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РПД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РПД:

1. Основного – по изучению лекционного материала

2. Практического – в рамках практических занятий,

3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.