

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поздеев Александр Всеволодович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 25.09.2026 09:34:32
Уникальный программный ключ:
14710207690ac5b09915a097f8302d3b605d33a7



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Институт технологий (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Донской государственный технический университет»
в г. Волгодонске Ростовской области
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора

Н.М. Сидоркина

«24» апреля 2023 г.

Н.М. Сидоркина



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

«Муниципальное право»

для обучающихся направления 40.03.01 Юриспруденция

Профиль «Гражданско-правовой»

2023 года набора

Волгодонск
2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине

«Муниципальное право»

(наименование)

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности)

40.03.01 Юриспруденция

(код направления (специальности), наименование)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол №9 от «24» апреля 2023 г.

Разработчик оценочных материалов (оценочных средств)

Доцент кафедры Э и У
канд. юрид. наук, доцент



Л.Б. Прудникова
«24» апреля 2023 г.

И. о. заведующего кафедрой Э и У



И.С. Емельяненко
«24» апреля 2023 г.

Согласовано

Главный специалист-юрист
Финансового управления



Н.А. Дрозденко
«24» апреля 2023 г.

Начальник Правового управления
Администрации г. Волгодонска
канд. юрид. наук



Н.М. Копылкова
«24» апреля 2023 г.

Содержание

С

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	4
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	7
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	9
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), доклады, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные индикаторы достижения компетенций, формирование которых происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (Таблица 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Проверяемые индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: Знает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	способен обеспечить субъектами муниципально-правовых отношений соблюдение законодательства	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
	ОПК-2.2: Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	способен принимать решения по вопросам, регулирующим порядок организации и деятельности органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
	ОПК-2.3: Владеет юридически значимыми решениями и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	способен оценивать эффективность принятых решений по вопросам деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц, а также прогнозировать их юридические последствия	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1: Имеет знания об обязательных реквизитах юридических документов, основных требованиях к порядку их составления для подготовки различных юридических документов в рамках решения задач профессиональной деятельности	способен принимать решения по вопросам, регулирующим порядок организации и деятельности органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
	ОПК-6.2: Умеет понимать особенности нормативного правового акта как особого вида юридического документа, использует знания о порядке и основных этапах нормотворческой деятельности для участия в подготовке проектов нормативных правовых актов при осуществлении практической юридической деятельности	способен оценивать эффективность принятых решений по вопросам деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц, а также прогнозировать их юридические последствия	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

	ОПК-6.3 Владеет навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Раздел 1,2,3,4	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1.2 Текущий и промежуточный контроль знаний: описание показателей и критериев оценивания

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с Порядком о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов.

По дисциплине «Муниципальное право» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, активизации самостоятельной работы обучающихся, а также оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с рабочей программой.

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретённых обучающимся компетенций по всему изученному в семестре в соответствии с учебным планом объёму учебной дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

В таблице 2 приведено весовое распределение процентов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Муниципальное право» проводится в форме зачета.

Таблица 2 – Весовое распределение процентов (баллов) и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий для дисциплин с формой контроля зачет

Текущий контроль (50 баллов ¹)				Промежуточная аттестация по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации
Блок 1		Блок 2		
Лекционные занятия (X ₁)	Практичес- кие занятия (Y ₁)	Лекционные занятия (X ₂)	Практичес- кие занятия (Y ₂)	
5	20	5	20	
Сумма баллов за 1 блок = 25		Сумма баллов за 2 блок = 25		- менее 61 балла – «незачтено»; - более 61 балла – «зачтено».

¹ Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель. Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры. По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены.

Промежуточная аттестация

Зачет является формой промежуточной оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам ответа обучающемуся выставляется «зачет», «не зачет».

Зачтено выставляется обучающемуся, если во время зачета обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;
- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах преподавателя, является полным или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда даётся точное, уверенное и аргументированное изложение материала;
- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;
- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на высоком и среднем уровне или базовом уровне.

Оценка «не зачет» (менее 61%;) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по дисциплине; применять современные технологии формирования команды и управления поведением персонала;
- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;
- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция(и) или её часть(и) не сформирована(ы).

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Муниципальное право» осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

- устный опрос и собеседование по темам и раздам дисциплины, выносимым на практические занятия;
- тестирование;
- подготовка докладов по темам, выносимым на самостоятельное изучение;
- работа в малых группах (участие в тренингах, моделирующих производственные ситуации).

Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Обучающимся, проявившим активность во время занятий, общий балл по текущему контролю может быть увеличен до 20%.

Промежуточный контроль предназначен для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании суммы баллов, полученных при текущей аттестации и по результатам промежуточной аттестации.

Зачет является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Зачет проводится по расписанию, сформированному учебным отделом, в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса. Расписание промежуточного контроля доводится до сведения студентов не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

Зачет принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия. В отдельных случаях при большом количестве групп у одного лектора или при большой численности группы с разрешения заведующего кафедрой допускается привлечение в помощь основному лектору преподавателя, проводившего практические занятия в группах.

Зачет проводится только при предъявлении студентом зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий,

предусмотренных учебным планом и рабочей программой по изучаемой дисциплине (сведения фиксируются допуском в электронной ведомости).

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Устный опрос

Устный опрос на семинарском занятии – средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся по вопросам тем семинарских занятий и докладам. Проводится в форме специальной беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную и по изучаемому разделу.
3. Письменно раскрыть ответ на поставленный вопрос.
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарскому (практическому) занятию, студент должен начать с повторения пройденного материала. Продемонстрировать умение анализа различных источников литературы; уметь выделять главное и давать критическую оценку рассматриваемого материала, уметь аргументировать и делать выводы.

2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений

Шкалы оценивания:

Оценка «отлично» (91-100 %) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» (76-90 %) – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» (61–75 %) – имеются существенные отступления от требований. В частности, тема освещена лишь частично;

допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» (60 % и менее) – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Пример ситуационно-аналитической задачи:

Павлова В.И., действуя в защиту своих интересов и интересов своих несовершеннолетних детей, обратилась в суд с заявлением о признании незаконным бездействием Администрации города Волгодонска по неоказанию содействия по созданию условий для реализации их права на жильё, и по неисполнению обязанности по предоставлению жилого помещения за доступную плату из государственных, муниципальных и других жилищных фондов в соответствии с установленными законом нормами. Удовлетворит ли суд требования Павловой В.И.? Дайте юридическую оценку ситуации со ссылкой на нормы законодательства.

Оценка «отлично» (91-100 %) соответствует выполнению обучающимся следующих условий: правильное решение задания с применением знаний в области конституционного права и смежных отраслей права с использованием нормативных актов различного уровня, обоснование теоретических и практических выводов.

Оценка «хорошо» (76 – 90 %) соответствует выполнению обучающимся следующих условий: правильное решение задания с применением знаний в области конституционного права и смежных отраслей права, обоснование теоретических выводов.

Оценка «удовлетворительно» (61-75%) соответствует выполнению обучающимся следующих условий: частично правильное решение задания, недостаточная аргументация своего решения; слабое знание теоретических аспектов решения, отсутствие или недостаточное обоснование практических выводов.

Оценка «неудовлетворительно» (60 % и менее) выставляется, если обучающийся неправильно решил задание, не продемонстрировал необходимые знания теоретических аспектов решения.

Карта тестовых заданий представлена в приложении

2.3 Тестовые задания

Для оценки качества образования обучающихся по дисциплине в качестве диагностической работы (в течение семестра) применяются тестовые задания.

По завершении изучения дисциплины в обязательном порядке проводится диагностическое дисциплинарное тестирование (в случае если дисциплина реализуется в течение нескольких семестров, как правило, диагностическое дисциплинарное тестирование проводится в конце каждого семестра).

Комплект тестовых заданий по дисциплине в полном объеме размещен в приложении к Оценочным материалам.

Критерии оценивания

Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии оценивания: правильное выполнение одного тестового задания оценивается 1 баллом, неправильное – 0 баллов.

Максимальная общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл – 100 баллов.

Шкала оценивания результатов компьютерного тестирования обучающихся (рекомендуемая)

Оценка	Процент верных ответов	Баллы
«удовлетворительно»	70-79%	61-75 баллов
«хорошо»	80-90%	76-90 баллов
«отлично»	91-100%	91-100 баллов